

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Академия гостеприимства Космос»
(АНО ДПО «Академия гостеприимства Космос»)**

Юридический адрес: 129366, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Алексеевский, пр-кт Мира, д. 150,
помещ. 412, ИНН 7751500257; ОГРН 1137799013065

ПРИКАЗ

«21» марта 2024 года

№ 210324/4

г. Москва

**О порядке доступа в помещения,
в которых производится
обработка персональных данных**

Во исполнение требований приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации № 1119 от 1 ноября 2012 года «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень помещений, предназначенных для обработки защищаемой информации, в том числе персональных данных, согласно Приложению № 1 (далее – Помещения).

2. Допустить к постоянной работе в Помещениях работников АНО ДПО «Академия гостеприимства Космос» в соответствии с Приложением № 2 (далее – допущенные лица).

3. Допущенным лицам обеспечить режим работы в Помещениях, при котором:

 Помещение открыто только в присутствии допущенных лиц;
 посторонние лица и лица, не допущенные к постоянной работе в Помещении, могут находиться в Помещении под контролем допущенных лиц исключительно в целях служебной необходимости;

 обслуживание Помещений осуществляется только в присутствии допущенных лиц;

 при отсутствии в Помещении допущенных лиц оно закрывается на ключ, а при наличии охранной сигнализации - оно ставится на охрану;

 исключение необнаруживаемого доступа в Помещение обеспечивается опечатыванием входной двери и/или видеонаблюдением.

4. Назначить директора АНО ДПО «Академия гостеприимства Космос» А.Е. Кувайцеву ответственной за проведение мероприятий по обеспечению ограниченного доступа в Помещения (далее – режимные мероприятия).

5. Ответственному за режимные мероприятия обеспечить соблюдение режима работы в Помещениях, включая:

5.1. Ограничение доступа и исключение необнаруживаемого доступа в Помещения.

5.2. Организацию выдачи ключей и средств опечатывания от входных дверей в Помещения, а также от хранилищ носителей персональных данных (сейфов, металлических шкафов, ящиков и т.п.).

5.3. Обеспечение выдачи ключей от Помещений в соответствии с перечнем лиц, допущенных к постоянной работе в помещениях ограниченного доступа в соответствии с настоящим приказом.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.Е. Кувайцева

Приложение 1
к приказу директора
АНО ДПО «Академия
гостеприимства Космос»
от 21.03.2024 № 210324/4

Перечень помещений, предназначенных для обработки защищаемой информации, в том числе персональных данных, в АНО ДПО «Академия гостеприимства Космос»

№ п/п	№ (наименование) кабинета, помещения	Адрес расположения
1.	Кабинет директора АНО ДПО «Академия гостеприимства Космос»	129366, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Алексеевский, пр-кт Мира, д. 150, помещ. 412

Приложение 2
к приказу директора
АНО ДПО «Академия
гостеприимства Космос»
от 21.03.2024 № 210324/4

**Перечень лиц, имеющих право доступа в помещения, предназначенные для обработки
защищаемой информации, в том числе персональных данных,
в АНО ДПО «Академия гостеприимства Космос»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование отдела, № помещения
1.	Кувайцева Анна Евгеньевна	Директор	Кабинет директора АНО ДПО «Академия гостеприимства Космос»
2.			
3.			
4.			